



Municipalidad Distrital de San Ramón

RUC: 20146657142

P
U
E
R
T
A

RESOLUCION DE ALCALDÍA N° 089-2019-A/MDSR

San Ramón, 08 de Abril del 2019

VISTO:

El Informe N° 042-2019-SEC.GNRAL./MDSR presentado por la Abg. Nidya M. Vitor Perez Secretaria General de la Municipalidad Distrital de San Ramón;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al Art. 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley de Reforma Constitucional N° 28607, concordante con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, las Municipalidades Provinciales y Distritales son Órganos de Gobierno Local, tienen autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia;

Que, el numeral 6 del artículo 20 de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley 27972, señala la atribución del Alcalde, el de dictar decretos y resoluciones de alcaldía, con sujeción a las leyes y ordenanzas;

Que, el numeral 5 del Artículo 2° de la Constitución Política del Perú, estipula el derecho fundamental del Acceso a la Información, al prescribir que toda persona tiene derecho a solicitar sin expresión de causa la información que requiera recibirla de cualquier Entidad Pública en el plazo legal y con el costo que irrogue este pedido;

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado mediante Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, tiene por finalidad promover la transparencia de los Actos del Estado y regular el derecho fundamental de acceso a la información consagrada en el Numeral 5) del Artículo 2° de la Constitución Política del Estado;

Que, asimismo, el Artículo 8° del TUO de la Ley N° 27806, establece que las Municipalidades obligadas a brindar información señaladas en el Artículo 2° de la mencionada Ley, deberán identificar, bajo responsabilidad de su máximo representantes, al funcionario responsable de brindar información solicitada en virtud de la presente Ley;

Que, el Artículo 3° del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado mediante Decreto Supremo N° 072-2003-PCM, establece las obligaciones de la máxima autoridad de la Entidad, siendo las siguientes:

- Adoptar las medidas necesarias que permitan garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública dentro de su competencia funcional.
- Designar a los funcionarios responsables de entregar la información de acceso público.



S
E
L
V
A

C
E
N
T
R
A
L



Municipalidad Distrital de San Ramón

RUC: 20146657142

P
U
E
R
T
A

- c. Designar al funcionario responsable de la elaboración y actualización del Portal de Transparencia.
- d. Clasificar la información de carácter secreto y reservado y/o designar a los funcionarios encargados de tal clasificación.
- e. Disponer se adopten las medidas de seguridad que permitan un adecuado uso y control de seguridad de la información de acceso restringido.
- f. Otras establecidas en la Ley.

Que, el segundo párrafo del Artículo 4º del acotado Reglamento, establece que la designación de los funcionarios responsables de entregar la información (...), se efectuará mediante Resolución de la Máxima Autoridad de la Entidad y será publicada en el Diario Oficial El Peruano, adicionalmente, la entidad colocará copia de la resolución de designación en un lugar visible de la Entidad;

Que, en este sentido, mediante Resolución de Alcaldía N° 036-2019-MDSR de fecha 30 de enero del 2019, se designó como responsable del acceso a la información pública de la Municipalidad Distrital de San Ramón a la Abg. Nidya Magali Vitor Pérez Secretaria General;

Que, mediante Informe N° 042-2019-SEC.GNRAL./MDSR la Abg. Nidya M. Vitor Perez Secretaria General de la Municipalidad Distrital de San Ramón, presenta renuncia irrevocable a la designación como responsable del acceso a la información pública, argumentando tener carga laboral lo que imposibilita cumplir con dicha designación; recomendando se designe al nuevo responsable inmediatamente posible;

Que, estando a lo expuesto en aplicación del numeral 6 del Artículo 20 de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, con el visto bueno de la Oficina de Asesoría Jurídica y con las facultades y atribuciones del que está investido el Despacho de Alcaldía;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: ACEPTAR la renuncia de la ABG. NIDYA MAGALI VITOR PEREZ como RESPONSABLE DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN RAMÓN.

ARTÍCULO SEGUNDO: DESIGNAR a partir de la fecha al BACH/DER. SAULO RODRIGO HURTADO ZUBIAURRE – ASISTENTE ADMINISTRATIVO, como RESPONSABLE DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN RAMÓN, de conformidad con lo dispuesto por el TUO de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública" aprobado por D.S. N° 043-2003-PCM, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 072-2003-PCM.

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que todas las Áreas de la Municipalidad Distrital de San Ramón, cumplan con remitir la Información que se requiera, para el

S
E
L
V
A

C
E
N
T
R
A
L





Municipalidad Distrital de San Ramón

RUC: 20146657142



cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, bajo responsabilidad;

ARTÍCULO CUARTO: DISPONER la publicación de la presente resolución en el Diario Oficial El Peruano, conforme a lo establecido en el Artículo 4° del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado mediante Decreto Supremo N° 072-2003-PCM.

ARTÍCULO QUINTO: NOTIFICAR a los interesados, Gerencia Municipal, Oficina de Tecnologías de la Información, Secretaría General.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN RAMÓN

Abg. Dubal D. Olano Romero
ALCALDE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN RAMÓN
Vº Bº
D E
O R O
D E
L A
S E L V A
C E N T R A L