



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN RAMON

Sub Gerencia de Catastro – Planeamiento y Control Urbano

RECTIFICACIÓN DE FICHA CATASTRAL

Requisitos:

- Formato de Solicitud (distribución gratuita o de libre reproducción) en el cual se debe indicar la información a rectificar, adjuntándola información a rectificar, adjuntando los documentos que sustenten la rectificación.
- Copia simple del documento de identidad (DNI/CE) del titular.
- De actuar como representante, adjuntar carta poder vigente (persona natural, poder simple y persona jurídica, copia fedateada del poder notarial) Copia simple del documento (DNI/CE).
- Copia fedateada de ficha registral del predio en caso de no estar registrado del predio a nombre del titular, documento que acredite la propiedad.
- Pago por derecho de la tasa administrativa.

ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL

Requisitos:

- Formato de Solicitud (distribución gratuita o de libre reproducción) en el cual se debe indicar la información a actualizar, adjuntando los documentos que sustenten la actualización.
- Copia simple del documento de identidad (DNI/CE) del titular.
- De actuar como representante, adjuntar carta poder vigente (persona natural, poder simple y persona jurídica, copia fedateada del poder notarial) Copia simple del documento (DNI/CE).
- Copia fedateada de ficha registral del predio en caso de no estar registrado del predio a nombre del titular, documento que acredite la propiedad.
- Pago por derecho de la tasa administrativa